

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA

(art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001)

In esecuzione di quanto stabilito nella sezione “ 3.3 Sottosezione Piano triennale dei fabbisogni del Personale ” del PIAO dell'Ente, approvato con D.G.C. n. 56 del 30.03.2023 e da ultimo modificato con D.G.C. n. 147 del 19.10.2023

Il Dirigente

RENDE NOTO CHE

questa Amministrazione Comunale intende procedere, mediante il ricorso all'istituto della mobilità volontaria fra Enti, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/01, alla copertura di n.1 posto di:

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (AREA ISTRUTTORI) PRESSO I SERVIZI DEMOGRAFICI, ELETTORALI, CIMITERIALI E STATISTICA

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla presente procedura è richiesto, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere inquadrato in stessa Area (ex categoria C) (per i soggetti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie locali) o in Area corrispondente (per i soggetti appartenenti a comparti diversi) e in profilo uguale o equivalente a quello relativo al posto da ricoprire, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e ad orario pieno, e aver prestato servizio per almeno 12 mesi presso i Servizi Demografici, Elettorali, Cimiteriali e Statistica;
2. non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso; in caso affermativo indicare a quale tipologia di reato si fa riferimento al fine di una compiuta valutazione della possibilità di prosecuzione del rapporto di lavoro presso questa Amministrazione;
3. godere dei diritti civili e politici;
4. avere superato positivamente il periodo di prova nell'ente di provenienza;
5. non avere procedimenti in corso volti ad accertare il permanere dell'idoneità fisica alle mansioni di Istruttore Amministrativo (Area Istruttori – ex cat. C);
6. non avere riportato sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto o censura;
7. **impegnarsi ad acquisire il nulla osta, rilasciato dall'Ente di appartenenza, se necessario, entro i termini che saranno concordati con questo Ente.**

La mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione alla procedura comporta, in qualsiasi momento l'esclusione dalla procedura stessa.

Nel caso in cui l'interessato ricada in una delle ipotesi di cui al punto 6) deve allegare la documentazione utile alla valutazione specifica della fattispecie concreta (tipologia della violazione contestata, tempo trascorso, definitività e di tutte le circostanze riferibili al caso specifico). In difetto di allegazione o di documentazione insufficiente a consentire una completa istruttoria, si procederà con l'esclusione della candidatura.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Gli interessati in possesso dei requisiti necessari alla copertura del posto in oggetto, possono presentare apposita domanda, tramite il modello allegato al presente, **pena esclusione**, entro e non oltre il:

07.11.2023 alle ore 12.00

con una delle seguenti modalità:

- a mezzo servizio postale, mediante raccomandata A.R., indirizzata all'Ufficio Personale del Comune di Borgaro Torinese – Piazza Vittorio Veneto 12 – 10071 Borgaro Torinese. In tale caso sul retro della busta il candidato dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo, con l'indicazione della procedura di mobilità per la quale intende presentare la domanda. Si precisa che non farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.
 - a mezzo posta elettronica certificata (PEC) mediante: invio della domanda in formato elettronico, all'indirizzo comune.borgaro-torinese.to@cert.legalmail.it, con sottoscrizione del modulo mediante firma digitale, tramite casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) o altra casella non certificata.
- OPPURE
- invio della domanda in formato elettronico, all'indirizzo comune.borgaro-torinese.to@cert.legalmail.it con sottoscrizione del modulo cartaceo, unitamente alla copia del documento di Identità del sottoscrittore in corso di validità, tramite casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) o altra casella non certificata;

Tutte le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato verranno escluse dalla procedura di mobilità.

Il Comune di Borgaro Torinese non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il presente avviso verrà pubblicato sul Sito Internet del Comune di Borgaro Torinese: www.comune.borgaro-torinese.to.it (sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso) e sul portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link www.InPA.gov.it

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, n. telefonico, codice fiscale e indirizzo mail e recapito presso il quale devono essere trasmesse le comunicazioni riguardanti la procedura di mobilità esterna;
- l'Ente di appartenenza, anzianità di servizio, titolo di studio, Area di appartenenza e profilo professionale posseduti;
- di aver superato favorevolmente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- di non avere procedimenti in corso volti ad accertare il permanere dell'idoneità fisica alle mansioni di Istruttore Amministrativo (Area Istruttori – ex cat. C);

- aver prestato servizio per almeno 12 mesi presso i Servizi Demografici, Elettorali, Cimiteriali e Statistica;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso; in caso affermativo indicare a quale tipologia di reato si fa riferimento al fine di una compiuta valutazione della possibilità di prosecuzione del rapporto di lavoro presso questa Amministrazione;
- di non avere riportato sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto o censura;
- di impegnarsi ad acquisire il nulla osta, rilasciato dall'Ente di appartenenza, se necessario, entro i termini che saranno concordati con questo Ente.

Alla domanda i candidati devono allegare:

- a) il curriculum professionale datato e sottoscritto;
- b) fotocopia del documento di identità;
- c) eventuale documentazione inerente le sanzioni disciplinari riportate.

LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE COMPORTA L'INCONDIZIONATA ACCETTAZIONE DA PARTE DEL CANDIDATO DI TUTTE LE NORME E CONDIZIONI CONTENUTE NEL PRESENTE BANDO NONCHE' DI QUELLE CONTRATTUALI E REGOLAMENTARI VIGENTI.

Coloro che abbiano già presentato richiesta di mobilità questo Ente, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/01, hanno l'onere di formulare una nuova domanda con le modalità di cui al presente avviso.

PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

La successiva selezione avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- mansioni svolte dal richiedente in servizi analoghi;
- titoli di studio e di specializzazione del richiedente e della sua formazione;
- esito di specifico colloquio.

I candidati ammessi dovranno presentarsi al colloquio, muniti di documento di riconoscimento, legalmente valido, presso il Comune di Borgaro T.se – Piazza Vittorio Veneto 12 – in una data che verrà comunicata al termine della valutazione delle istanze.

La mancata partecipazione al colloquio, nel giorno e nell'ora stabilita, equivarrà a rinuncia.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la professionalità ricercata.

L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione sul sito Internet del Comune di Borgaro Torinese: www.comune.borgaro-torinese.to.it e sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>.

Tale forma di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata visione da parte del candidato degli avvisi inseriti nel sito internet.

L'Amministrazione non procederà alla copertura del posto mediante l'istituto della mobilità, qualora, dai colloqui effettuati, non si rilevi la professionalità necessaria per l'assolvimento dei compiti oggetto di selezione.

La valutazione dei candidati sarà affidata ad una commissione appositamente costituita.

La commissione valuterà i curriculum pervenuti e sottoporrà i candidati ad un colloquio individuale ai fini dell'accertamento, anche sulla base della risoluzione di casi concreti, dell'esperienza e delle competenze professionali maturate in relazione allo specifico posto indicato nel presente avviso, nonché del possesso di requisiti attitudinali adeguati al posto da ricoprire.

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la mancata individuazione di soggetti idonei.

RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, né fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione.

Questo Ente si riserva la facoltà di non dare corso in tutto o in parte alla procedura di cui al presente avviso a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari e, comunque, di variazioni delle esigenze organizzative dell'Amministrazione. Allo stesso modo, non si darà corso al presente avviso se, in esito alla valutazione dei profili professionali, nessuno dei candidati risulti in possesso delle caratteristiche e della professionalità necessarie per l'assolvimento delle funzioni richieste per le posizioni da ricoprire. Di tali eventualità sarà data comunicazione agli interessati.

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì di non procedere all'immissione in ruolo qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le esigenze organizzative dell'Amministrazione.

ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

Per la determinazione del trattamento economico si fa riferimento al contratto collettivo nazionale ed integrativo applicabili.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento dell'Unione Europea n. 679/2016, i dati personali dichiarati dai candidati, saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti alla presente procedura di mobilità. A tal fine la presentazione della domanda di partecipazione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali.

La relativa informativa è pubblicata sul sito internet dell'Ente all'indirizzo:

<https://www.privacylab.it/archive.php?id=2640508&idDoc=51&idTarget=469094&output=html>

NOTE FINALI

L'esito della presente procedura non darà luogo alla formazione di una graduatoria poiché non conclusiva di una procedura concorsuale, cionondimeno essa darà luogo ad un elenco di merito, al cui esito si addivene utilizzando i criteri di valutazione come sopra indicati.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al Servizio Personale tel. 011/42.11.103.

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Andrea Borla Dirigente Amministrativo Contabile dell'Ente.

Il Dirigente
Dott. Andrea BORLA