



# CITTÀ DI BORGARO TORINESE

C.A.P. 10071

[www.comune.borgaro-torinese.to.it](http://www.comune.borgaro-torinese.to.it)

P. IVA 02274760012 Codice Fiscale 83000090015



## SETTORE AMMINISTRATIVO CONTANBILE

email: [ufficio.protocollo@comune.borgaro-torinese.to.it](mailto:ufficio.protocollo@comune.borgaro-torinese.to.it)

Tel. 011.42.11.102-103-104– Fax 011.42.11.242

## AVVISO PUBBLICO

**Procedura ad evidenza pubblica per la nomina dell'Organismo di Valutazione e Controllo (OVC)  
in forma monocratica**

### IL SEGRETARIO COMUNALE

#### VISTI:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e in particolare l'art. 24 "Organismo di Valutazione e Controllo";
- la propria determinazione n. 601 del 22.12.2022 "Indizione procedura pubblica per la nomina dell'Organismo di Valutazione e Controllo (OVC) del comune di Borgaro Torinese";
- visto il D.Lgs 267/2000 T.U.E.L. e in particolare l'Art. 147 "Controlli interni";

#### RENDE NOTO

Che questa Amministrazione intende procedere alla nomina dell'Organismo di Valutazione e Controllo (OVC) in forma monocratica, mediante incarico di collaborazione esterna ad un soggetto in possesso dei requisiti di seguito indicati.

L'incarico avrà durata di tre anni e potrà essere rinnovato per una sola volta.

L'OVC, Organo indipendente, al momento del suo insediamento, determina autonomamente i criteri e le modalità relative al proprio funzionamento e svolge le attività di cui all'art. 24 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

#### Art. 1 – Requisiti

L'individuazione dell'OVC avviene tramite selezione tra i soggetti che, alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

#### Requisiti generali

- cittadinanza italiana o di altro Paese dell'Unione Europea;
- qualificata esperienza professionale, acquisita anche presso aziende private, in posizione di responsabilità nel comparto del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale;
- qualificata conoscenza di tecniche gestionali di strutture organizzative complesse nonché di tecniche di valutazione dei risultati e delle prestazioni e di servizi di controllo interno preferibilmente accompagnata da idoneo percorso di studi e di specializzazione;
- capacità di creare una visione condivisa e di promuovere un modo di lavorare innovativo;

- età - E' esclusa la partecipazione di candidati che abbiano superato la soglia dell'età pensionabile in applicazione della normativa previdenziale vigente;
- L'OVC non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'Ente ovvero che abbia rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbia rivestito simili incarichi o cariche o che abbia avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;

Non può altresì essere designato:

il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti ed affini fino al terzo grado rispettivamente del Sindaco, dei componenti della Giunta e del C.C. e dell'Organo di Revisione.

**Requisiti attinenti all'area delle capacità**

- I candidati dovranno possedere adeguate competenze e capacità manageriali sulla valorizzazione delle risorse umane ed attitudine al lavoro di gruppo, dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo della performance e della qualità del servizio, nonché della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ed Integrità.  
Ai fini dell'accertamento di tutti i requisiti richiesti, alla domanda va allegato il curriculum vitae.

**Art. 2 – Modalità di valutazione delle candidature**

La nomina avviene da parte del Sindaco, previa valutazione comparativa dei candidati, da effettuarsi sulla base del contenuto del curriculum vitae.

**Art. 3 – Domanda di partecipazione**

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda in busta chiusa recante la dicitura "Procedura ad evidenza pubblica per la nomina dell'Organismo di Valutazione e Controllo (OVC)" mediante presentazione diretta al protocollo del Comune. La consegna può anche avvenire mediante invio dei documenti firmati digitalmente con posta elettronica certificata indirizzata alla seguente casella PEC del Comune di Borgaro Torinese [comune.borgaro-torinese.to@cert.legalmail.it](mailto:comune.borgaro-torinese.to@cert.legalmail.it).

La domanda deve in ogni caso pervenire al Comune in uno dei modi indicati

**entro le ore 12:00 del 09 gennaio 2023.**

Il termine suddetto indica non la data ultima di spedizione ma la data entro la quale la domanda deve essere in possesso dell'Amministrazione Comunale.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente e l'Ente non assume responsabilità per il mancato recapito, dovuto anche a disguidi postali, caso fortuito o forza maggiore.

Il plico deve contenere: la domanda di ammissione in carta semplice indirizzata al Sindaco, debitamente sottoscritta, con cui l'aspirante attesterà, mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000, le proprie generalità complete, i propri recapiti, il possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso, nonché l'espresso consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità della procedura.

La domanda deve essere corredata da copia di un documento in corso di validità e dal curriculum debitamente sottoscritto.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che, a suo insindacabile giudizio, può anche decidere di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui nessuno

dei candidati sia stato valutato idoneo all'incarico. L'inoltro della domanda si intende quale accettazione delle condizioni previste nel presente avviso.

I dati forniti dagli interessati sono raccolti presso l'Ufficio Segreteria per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura di selezione e, successivamente all'incarico conferito, sono trattati per le finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'Ente mediante supporto sia cartaceo che informatico. L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è reperibile al seguente indirizzo <https://www.privacylab.it/informativa.php?11303362604>

Il Comune di Borgaro T.se si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso per giustificati motivi.

#### **Art. 4 – Compenso**

All'OVC spetta un compenso annuo lordo di € 8.100,00 oltre oneri di legge a carico dell'Ente, che sarà attribuito dal Sindaco con il provvedimento di incarico.

#### **Art. 5 – Responsabile del Procedimento**

Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore – Amministrativo Contabile - Dott. Borla Andrea tel.: 011/42.11.103-227 e-mail: [ufficio.protocollo@comune.borgaro-torinese.to.it](mailto:ufficio.protocollo@comune.borgaro-torinese.to.it)

#### **Art. 6 – Pubblicazione**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune dal 22.12.2022 al 09.01.2023, nonché consultabile sul sito Istituzionale dell'Ente all'indirizzo:

[www.comune.borgaro-torinese.to.it](http://www.comune.borgaro-torinese.to.it) Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti

Borgaro Torinese, lì 22 dicembre 2022

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott. BOSSA Matteo**